

Perfil de cargo Profesional de apoyo en comunicaciones para el Sitio Patrimonio Mundial de Valparaíso

Descripción del cargo

En el marco de la ejecución del Plan de gestión para el Sitio Patrimonio Mundial de Valparaíso y su área de incidencia, la Corporación Municipal Sitio Patrimonio Mundial de Valparaíso requiere contratar servicios profesionales para apoyar acciones de comunicaciones.

Trabajo esperado

- a) Ejecutar la estrategia de comunicaciones en coordinación con el encargado del área.
- b) Desarrollar material gráfico como presentaciones, boletines, folletos informativos, afiches e infografías con criterios de visualización y accesibilidad para las audiencias de la corporación.
- c) Ejercer de *community manager* de las redes sociales de la corporación (Facebook, Instagram, LinkedIn), buscando su crecimiento en alcance e interacción.
- d) Proponer y desarrollar contenido gráfico que posicione a la corporación de acuerdo con los objetivos estratégicos definidos de manera transversal y para cada área de trabajo.

Perfil deseado

Experiencia de al menos tres años como profesional de periodismo o diseño gráfico.

Excelente redacción y prolijidad en los detalles.

Buen trato, asertividad y capacidad de trabajar en equipo de forma colaborativa.

Habilidad para gestionar múltiples solicitudes, con una planificación y ejecución oportuna.

Capacidad de proponer ideas visuales que ayuden a difundir la misión de la corporación y a transmitir mensajes prioritarios de forma clara, útil y amable.

Dominio de herramientas de diseño.

Inicio de servicios: 15 de abril de 2024.

Término de servicios: 31 de diciembre de 2024.

Pago bruto mensual: \$500.000 brutos por productos con boleta de honorarios (referencia: 20 horas semanales)

Enviar CV a contacto@corporacionspmvalparaiso.cl con asunto: **PROFESIONAL APOYO COMUNICACIONES**

Sobre la Corporación Municipal Sitio Patrimonio Mundial de Valparaíso

La Corporación es una entidad público-privada sin fines de lucro creada a fines del 2022 cuyo objetivo es promover y fortalecer la asociación público-privada, así como la comunidad, para el desarrollo integral de programas, proyectos y acciones que aseguren la conservación del Valor Universal Excepcional del SPM junto a sus atributos. Se regula por sus estatutos y leyes vigentes que afectan a las corporaciones y ejecución de fondos públicos.

Etapas del proceso

Apertura y cierre de convocatoria para recepción de CVs: 22 de marzo al 2 de abril
 Entrevistas de primera instancia: 4 al 8 de abril
 Entrevistas de segunda instancia: 9 al 10 de abril
 Notificación de carta de oferta: 11 de abril
 Cierre de proceso: 12 de abril

Primera etapa

Requisitos		Cumple/No cumple
Profesional de periodismo o diseño con experiencia laboral de al menos 3 años	Mínimo	
Residencia en la región	Deseable	
Especialización en diseño de información y visualización de datos	Deseable	
Experiencia demostrable en creación de material gráfico claro y amable o en campañas de participación ciudadana	Deseable	
Experiencia como <i>community manager</i>	Deseable	

El cumplimiento del requisito mínimo y 3 o más requisitos deseables dará derecho a paso a Entrevista de primera instancia.

Entrevista de primera instancia

Criterios a evaluar:

Experiencia en creación de material gráfico claro y amable, experiencia en campañas de participación ciudadana.

Entrevista de segunda instancia

Criterios a evaluar:

Capacidad de proponer ideas, conocimiento del Sitio Patrimonio Mundial y la corporación.